

Nota van Inlichtingen				
Opdracht	Ref. nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
20077-7	1	Aanbestedingsleidraad, 1.5.5, p. 14	U schrijft: 'De opdrachtnemer rapporteert periodiek –conform afspraak- met behulp van het rapportageformat over de voortgang van de invulling van de Social Return-verplichting en onderbouwt deze met bewijsstukken.' Hierover de volgende vragen: A.Welk format bedoelt u? Kunt u dit aanleveren? B.In het plan van aanpak dienen wij te beschrijven: 'De wijze waarop de inschrijver de uitvoering Social return c.q. de inzet van de medewerker Social return rapporteert aan de opdrachtgever' (5.3.2.4). In hoeverre is het gewenst/zinvol dat wij hier zelf invulling aan geven, aangezien u reeds bovengenoemd rapportageformat voorschrijft?	Het betreft het format zoals gehanteerd door WSP Parkstad. Het format wordt ter beschikking gesteld aan de Opdrachtnemer na de gunning. De wijze van rapporteren zal altijd moeten voldoen aan de manier zoals voorgeschreven wordt door het WSP Parkstad. De gewenste inhoud van de rapportage zal na gunning aan de Opdrachtnemer bekend worden gemaakt. U hoeft dan ook geen verdere invulling te geven aan punt 5 (De wijze waarop de inschrijver de uitvoering Social return c.q. de inzet van de medewerker Social return rapporteert aan de opdrachtgever) van dit kwaliteitscriterium
20077-7	2	Aanbestedingsleidraad, 5.3.2.4	We dienen het volgende te beschrijven: 'Welk aandeel van de omzet van de Inschrijver in % (verplichtpercentage van 5% + het extra percentage) exclusief ten behoeve van deze Overeenkomst wordt besteed aan te werk stellen van "mensen met afstand tot de arbeidsmarkt".' Dit impliceert dat alleen de SROI die exclusief ten behoeve van deze overeenkomst wordt ingezet mag worden meegeteld in het aangeboden percentage. In 1.5.5, p. 13, geeft u echter aan: 'De verplichting mag breder binnen de bedrijfsvoering van opdrachtnemer worden ingevuld dan alleen op onderliggende opdracht, zolang het verband houdt met het voorwerp van de opdracht.' Ons inziens is dit strijdig. Hoe ziet u dit?	De in te zetten mensen in het kader van SROI worden hetzij direct ingezet op de werkzaamheden in het kader van de groenvoorziening of kunnen worden ingezet in de bedrijfsvoering voor werkzaamheden die direct betrekking hebben op uitvoering van de opdracht. Dit in tegenstelling tot werkzaamheden die zijn gericht op het in stand houden van de onderneming in zijn algemeenheid.
20077-7	3	Aanbestedingsleidraad, 1.5.5, p. 13	U schrijft: 'Voor advies en ondersteuning met betrekking tot Social Return neemt u contact op met Daniëlle Slangen, sroiparkstad@wsparkstad.nl, 06-11374774.' Is het toegestaan om tijdens de aanbestedingsfase contact op te nemen met deze persoon?	Dat is niet toegestaan. We willen de gelijkheid van informatievoorziening aan alle aanbieders garanderen. Indien u eventuele vragen heeft voor mevr. Slangen dan kunt u van de mogelijkheid gebruik maken om deze te stellen in een tweede vragenronde.
20077-7	4	Aanbestedingsleidraad, 5.3.2.1	Wij dienen in te gaan op 'Contactmogelijkheden opdrachtnemer'. Betreft dit alleen contactmogelijkheden voor de opdrachtgever of ook voor burgers?	De gemeente gebruikt de fixi-app (www.fixi.nl) voor de registratie van klachten en meldingen in de openbare ruimte. De klachten zullen, na beoordeling door de gemeente, worden doorgezet naar de aannemer ter afhandeling. De gemeente zal de contacten hebben met de melder.
20077-7	5	Aanbestedingsleidraad, 5.3.2.1	Wij dienen in te gaan op 'klachtenafhandeling van bewoners'. In hoeverre is het gewenst dat wij rechtstreeks contact opnemen met burgers die klachten indienen? Of vindt deze communicatie plaats door de gemeente?	De gemeente gebruikt de fixi-app (www.fixi.nl) voor de registratie van klachten en meldingen in de openbare ruimte. De klachten zullen, na beoordeling door de gemeente, worden doorgezet naar de aannemer ter afhandeling. De gemeente zal de contacten hebben met de melder.
20077-7	6	Aanbestedingsleidraad, 5.3.2.1	Wij dienen in te gaan op 'klachtenafhandeling van bewoners'. Is het gewenst dat wij een eigen meldpunt (bijv. e-mailadres) inrichten voor klachten van burgers of worden deze naar ons doorgezet door de gemeente?	De gemeente gebruikt de fixi-app (www.fixi.nl) voor de registratie van klachten en meldingen in de openbare ruimte. De klachten zullen, na beoordeling door de gemeente, worden doorgezet naar de aannemer ter afhandeling. De gemeente zal de contacten hebben met de melder.
20077-7	7	Aanbestedingsleidraad, 5.3.2.1	Gezien de hoeveelheid onderwerpen van het Uitvoeringsplan gaat het maximum van 3 pagina's A4 ons inziens ten koste van de kwaliteit. Kunt u dit verruimen naar 4 pagina's A4?	Dit wordt niet toegestaan, het maximaal aantal pagina's conform de aanbestedingsleidraad blijft gehandhaafd.
20077-7	8	bestek post 100110	Onderhoud Kwaliteit A, terwijl in de bestekspost staat kwaliteitsniveau B	Het onderhoud in de gemeente Beekdaalen is beleidsmatig verdeeld vier verschillende kwaliteitsniveaus, te weten A, B, C en D. Niveau A is intensief en niveau D is extensief. Deze kwaliteitsniveaus zijn weergegeven op de tekeningen en gebruikt voor de hoofdstukindeling van het bestek. Echter deze 4 beleidsmatig vastgestelde kwaliteitsniveaus komen niet 1 op 1 overeen met de Kwaliteitscatalogus Openbareruimte 2018 van het CROW (KOR 2018). Bijvoorbeeld niveau D in de KOR 2018 heeft geen ondergrens. Bij extensief gewenst beheer is in de besteksposten kwaliteitsniveau C, conform de KOR 2018 geëist. Samenvattend, de kwaliteitsniveaus welke in de individuele besteksposten zijn benoemd, verwijzen naar de KOR 2018 en zijn leidend voor het uitbrengen van uw inschrijving.
20077-7	9	Kerncompetentie	Mag voor het voldoen aan de kerncompetentie ook gebruik gemaakt worden van de reeds werkelijk behaalde resultaten/uitgevoerde werken van een lopend project/contact welk nog niet is afgerond	Technische bekwaamheid, hoofdstuk 3.2 van de aanbestedingsleidraad. Tevens worden referenties geaccepteerd als wordt voldaan aan de onderstaande criteria: Uitvoering heeft plaatsgevonden in de afgelopen drie (3) jaren of de opdracht is nog in uitvoering en is minimaal (één) 1 jaar voorafgaand aan de sluitingsdatum voor de Inschrijving aangevangen.

Nota van Inlichtingen				
Opdracht	Ref. nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
20077-7	10	Kwaliteitscriterium 3	Uit hoeveel pagina's mag het plan van kwaliteitscriterium 3 Social Return On Investment maximaal bestaan ? Dit is niet omschreven in de aanbestedingsleidraad groen 20077-7	Kwaliteitscriterium Social Return On Investment: Dit plan dient te voldoen aan de onderstaande eisen: - Maximaal 2 A4 pagina's, pagina's waarop schema's, tabellen, bijlagen, voorpagina's, inhoudsopgaven e.d. worden ook meegeteld. Indien het maximaal aantal pagina's wordt overschreden, worden alleen de eerste 2 pagina's beoordeeld; - Lettertype arial, lettergrootte 10; - Beschreven in Nederlandse taal.
20077-7	11	Tekeningen/hoeveelheden	Is het mogelijk dat wij de tekeningen/hoeveelheden zoals omschreven in deel 2.1 paragraaf 01 van het bestek RAW 0529-126764 bij aanbesteding al ontvangen in shape-file format ?	Nee, zoals gesteld in hoofdstuk 2.1 paragraaf 01 worden de tekeningen na opdracht als shape-file aan de Opdrachtnemer verstrekt.
20077-7	12	Applicatie interactieve kaart	Welke applicatie dient de aannemer te gaan gebruiken/ mee te werken e.e.a. zoals omschreven in deel 3 paragraaf 01 23 02 08 ?	Deel 3 paragraaf 01.23.02 lid 08 vervalt. Vanuit de opdrachtgever wordt er geen applicatie beschikbaar gesteld.
20077-7	13	Monitoring/toetsing beeldkwaliteit door OG	Met welke frequentie wordt de behaalde beeldkwaliteit gemonitord/getoetst door opdrachtgever e.e.a. zoals omschreven in deel 3 paragraaf 01 24 04 ?	De frequentie van de toetsing van de beeldkwaliteit zal afhankelijk zijn van de resultaten/ kwaliteit van de uitgevoerde werkzaamheden. Een opname conform hoofdstuk 01.24.08 van de Standaard RAW bepalingen 2020 wordt maximaal 1x per 4 weken uitgevoerd door de opdrachtgever.
20077-7	14	Kwaliteitscriterium 1	Gezien de uitvraag/onderwerpen in dit kwaliteitscriterium wenst u een zo gedetailleerd mogelijke uitwerking van dit kwaliteitscriterium. Wij zijn van mening dat het maximaal aantal pagina's van 3 A4 erg summier is. Indien mogelijk graag uitbreiden naar maximaal 5 pagina's A4.	Dit wordt niet toegestaan, het maximaal aantal pagina's conform de aanbestedingsleidraad blijft gehandhaafd.
20077-7	15	Looptijd van de overeenkomst	Is er een optie tot verlenging van de contractduur e.e.a. zoals omschreven in de aanbestedingsleidraad pagina 12 paragraaf 1.5.4 ?	Nee, er is geen optie tot verlenging.
20077-7	16	Gunningscriteria	Voor de verdere uitwerking van ons plan van aanpak kwaliteitscriterium K1 paragraaf 5.3.2.1 zouden wij graag één bijlage toevoegen. Nu staat er in de aanbestedingsleidraad dat deze worden meegeteld bij het maximaal aantal pagina's. Graag zouden wij zien dat deze bijlage apart van de maximaal aantal toegestane pagina's mag worden bijgevoegd.	Dit wordt niet toegestaan, het maximaal aantal pagina's conform de aanbestedingsleidraad blijft gehandhaafd.
20077-7	17	bepaling 01.22.03	graag bestekspost opnemen in deel 2.2 voor het opstellen van plan van aanpak Flora en Fauna	Bestekspost 540120 'Opstellen Plan van aanpak Flora en Fauna' is toegevoegd aan het bestek.
20077-7	18	Deel 2.1 / 05	Een gegadigde kan onmogelijk alle locaties vooraf gaan bezichtigingen voor bepaling van hetgeen beschreven in dit artikel, en dan de vereiste uitsplitsing voor de uit te voeren werkzaamheden hiervoor zelfstandig bepalen. Het is aan de aanbestedende dient hiervoor een uitsplitsing in het bestek op te nemen, voor zover dat nog niet heeft plaatsgevonden.	Het is correct dat een gegadigde niet alle locaties vooraf kan bezichtigen. De ligging van de te onderhoud objecten zijn weergegeven op de bijgevoegde tekeningen. Aan de hand van de tekeningen eventueel aangevuld met een veldbezoek dient de aannemer de bereikbaarheid te bepalen en alle andere gegevens die van belang kunnen zijn voor een goede uitvoering van het werk. Hoe structuurbederf, insporing en schade van terreindelen (verhard en onverhard) wordt voorkomen dient de gegadigde te beschrijven in het Uitvoeringsplan welke bij de inschrijving ingediend moet worden.

Nota van Inlichtingen				
Opdracht	Ref. nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
20077-7	19	Inrichting tenderned	U heeft bij het indienen van de stukken onder 'Eisen' een drietal vragen staan die per vraag beantwoord moeten worden met documenten, middels verwijzingen naar de aanbestedingsleidraad. Om vergissingen of onvolkomenheden te vermijden verzoeken wij u vriendelijk de inrichting van Tenderned aan te passen en bij elk van de drie eisen exact te beschrijven welk document of documenten bij die vraag dienen als bewijsstuk.	De inrichting op Tenderned is niet aangepast. Hieronder wel de opgave van hetgeen onder het item 'Eisen' ingediend moet worden. Onder het item 'Eisen' zijn in Tenderned de volgende onderdelen benoemd: <u>1. Uitsluitingsgronden</u> Onder dit onderdeel dient de gegadigde het ingevulde en ondertekende UEA Uniform Europees Aanbestedingsdocument te uploaden. <u>2. Financieel economische draagkracht</u> Onder dit onderdeel dient de gegadigde het ingevulde en ondertekende UEA Uniform Europees Aanbestedingsdocument te uploaden. <u>3. Technisch bekwaamheid</u> Onder dit onderdeel dient de gegadigde het ingevulde en ondertekende referentieproject te uploaden.
20077-7	20	NVI	Er is geen tweede inlichtingenronde vastgesteld. Is het toegestaan om direct na het uitkomen van de NVI nog vragen te stellen over die NVI of daaruit voortvloeiende of daaraan gerelateerde vragen?	Verwezen wordt naar paragraaf 2.2 van de aanbestedingsleidraad. "Indien Inschrijver zich niet kan vinden in een door de Aanbestedende Dienst gegeven antwoord in de Nota van Inlichtingen is de Inschrijver gehouden nadere vragen te stellen. Indien een Inschrijver niet zelf aan de vragenstelverplichting heeft voldaan, heeft de Inschrijver zijn rechten verwerkt om in een gerechtelijke procedure een beroep te doen op de gestelde onduidelijkheden, tegenstrijdigheden, vermeende onrechtmatigheden en/of onvolkomenheden en worden Inschrijvers niet-ontvankelijk verklaard in hun vorderingen."
20077-7	21	RSX	Indien in de NVI besteksposten inhoudelijk en op hoeveelheid wijzigingen vragen wij u om te komen tot een geldige inschrijving, deze wijzigingen in een nieuw RSX aan te reiken.	Gelijktijdig met deze nota van inlichting is het RSX bestand gepubliceerd waarin de wijzigingen vanuit de nota van inlichtingen zijn verwerkt.
20077-7	22	PVA	Wat is het verschil tussen term "SROI medewerker" en de term "medewerkers met een afstand tot de arbeidsmarkt" zoals u deze benoemd bij het criteria SROI bij plan van aanpak ?	Met beide termen wordt hetzelfde bedoeld.
20077-7	23	PVA	Uit hoeveel pagina's mag het hoofdstuk SROI maximaal bestaan in het plan van aanpak ?	Kwaliteitscriterium Social Return On Investment: Dit plan dient te voldoen aan de onderstaande eisen: - Maximaal 2 A4 pagina's, pagina's waarop schema's, tabellen, bijlagen, voorpagina's, inhoudsopgaven e.d. worden ook meegeteld. Indien het maximaal aantal pagina's wordt overschreden, worden alleen de eerste 2 pagina's beoordeeld; - Lettertype arial, lettergrootte 10; - Beschreven in Nederlandse taal.
20077-7	24	Tekeningen	Op de tekeningen staat er geen kleur aangegeven voor onderhoudsniveau D, moeten wij ervan uitgaan dat alles wat geen kleur heeft op tekening op onderhoudsniveau D word onderhouden ?	Het gebied zonder arcering op tekening betreft Kwaliteitsniveau D. Het onderhoud in de gemeente Beekdaelen is beleidsmatig verdeeld vier verschillende kwaliteitsniveaus, te weten A, B, C en D. Niveau A is intensief en niveau D is extensief. Deze kwaliteitsniveaus zijn weergegeven op de tekeningen en gebruikt voor de hoofdstukindeling van het bestek. Echter deze 4 beleidsmatig vastgestelde kwaliteitsniveaus komen niet 1 op 1 overeen met de Kwaliteitscatalogus Catalogus Openbareruimte 2018 van het CROW (KOR 2018). Bijvoorbeeld niveau D in de KOR 2018 heeft geen ondergrens. Bij extensief gewenst beheer is in besteksposten kwaliteitsniveau C, conform de KOR 2018 geëist. Samenvattend, de kwaliteitsniveaus welke in de individuele besteksposten zijn benoemd, verwijzen naar de KOR 2018 en zijn leidend voor het uitbrengen van uw inschrijving.
20077-7	25	aanbestedingsleidraad, 1.3 Visie opdrachtgever	U heeft het in de leidraad over het document Beekdaelen B(l)oeit. Zou u dit document beschikbaar kunnen stellen?	Het document Beekdaelen B(l)oeit is gelijktijdig aan de nota van inlichtingen gepubliceerd.

Nota van Inlichtingen				
Opdracht	Ref. nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
20077-7	26	aanbestedingsleidraad,5.3.2.4	Bij het gunningscriterium SROI is het maximaal aantal pagina's voor de uitwerking van het plan niet benoemd. Zou u dit als nog willen benoemen?	Kwaliteitscriterium Social Return On Investment: Dit plan dient te voldoen aan de onderstaande eisen: - Maximaal 2 A4 pagina's, pagina's waarop schema's, tabellen, bijlagen, voorpagina's, inhoudsopgaven e.d. worden ook meegeteld. Indien het maximaal aantal pagina's wordt overschreden, worden alleen de eerste 2 pagina's beoordeeld; - Lettertype arial, lettergrootte 10; - Beschreven in Nederlandse taal.
20077-7	27	bestek	101210In deze bestekspost is de te onderhouden oppervlakte 0,04 are. In bestekspost 101330 wordt een oppervlakte van 1 m2 genoemd. Blijkt hieruit dat 20% van 1 m2 gesnoeid moet worden?	Nee, gerekend is met een jaarlijkse snoei waarbij 20% van de beplanting gelijkmatig verdeeld over alle vakken wordt gesnoeid, naar aard van de soort. De hoeveelheidsresultaatsverplichting is het daadwerkelijke oppervlak dat gesnoeid moet worden. Dus niet 20% van 1 m2, maar 100% van 1 m2.
20077-7	28		Van welke onderhoudsstatus/ niveau kan worden uitgegaan bij aanvang van de werkzaamheden?	Verwezen wordt naar deel 3 paragraaf 01.24.05 lid 03. Voor aanvang van de werkzaamheden dient het onderhoud in een dusdanige onderhoudstoestand te verkeren dat de werkzaamheden conform de overeenkomst uitgevoerd kunnen worden door de Opdrachtnemer. Dit lid wordt aangevuld met de volgende tekst: "Voor aanvang van de werkzaamheden bedraagt het percentage meetvakken, meetstroken of meetelementen dat niet voldoet aan het voorgeschreven kwaliteitsniveau per bestekspost ten hoogste 10%."
20077-7	29	Aanbestedingsleidraad	In de aankondiging staat vermeld dat de inschrijver dient de voldoen aan het Groenkeur BRL Groenvoorziening en VCA** of bezig is met de certificering. In de aanbestedingsleidraad staat vermeld dat de inschrijver in het bezit dient te zijn van de certificaten. Is bezig zijn met de certificering voldoende?	In de leidraad worden inderdaad VCA** en Groenkeur BRL verplicht gesteld. Niettemin moeten wij als gemeente openstaan voor gelijkwaardige maatregelen, zoals in de leidraad aangegeven. Dit houdt in dat een aanbieder documenten kan aanleveren die deze gelijkwaardigheid aantonen, zoals bijvoorbeeld opgave van de inhoud van kwaliteitshandboeken, borgingsmaatregelen, etc. De gemeente zal dan op basis hiervan een oordeel vormen over de mate van gelijkwaardigheid.
20077-7	30	Bestekpost 500110	Wijziging	De omschrijving 'stelpost' in bestekspost 500110 is gewijzigd naar 'uitvoeren inspectie openbare ruimte'.
20077-7	31	Aanbestedingsleidraad hfd 5.3	Aanvulling	De beoordeling vindt plaats door een beoordelingsteam. Dit team bestaat uit 4 personen. Deze personen hebben de volgende functies: -Adviseur Ontwerp & Voorbereiding - groenvoorziening -Toezichthouder Groen -Juridische Adviseur -Teamleider terreintechniek
20077-7	32	Aanbestedingsleidraad	Aanvulling	In aanvulling op de opsomming benoemd onder paragraaf 4.1 dient de inschrijving tevens het ingevulde en ondertekende referentieproject te bevatten.
20077-7	33	Bestek	Aanvulling	Deel 3 Artikel 01.01.01 lid 04 wordt toegevoegd. "De kwaliteitscatalogus openbare ruimte 2018, CROW publicatie 380 is van toepassing".
20077-7	34	Bestek	Aanvulling	Deel 3 Artikel 51.42.16 lid 12 wordt toegevoegd. "Gebruik van chemische en biologische bestrijdingsmiddelen is niet toegestaan".
20077-7	35	Bestek	Aanvulling	Deel 3 Artikel 51.82.10 lid 01 wordt toegevoegd. "Gebruik van chemische en biologische bestrijdingsmiddelen is niet toegestaan".